

📌 **STELLENAUSSCHREIBUNG** **KULTUR-/EVENTMANAGER/IN (M/W/D) IN VOLLZEIT**

📌 **DAS UNTERNEHMEN:**

Wir, die KulTourStadt Gotha GmbH, sind eine Tochter der Stadt Gotha. Seit 2011 übernehmen wir das Stadtmarketing sowie die touristische Vermarktung unserer kulturreichen Stadt. Wir betreiben das Dachmarkenobjekt „Gotha adelt – Tourist-Information & Shop“ und organisieren Stadtführungen sowie Erlebnisrundgänge durch die Residenzstadt Gotha und die historischen Festungsanlagen (Kasematten) von Schloss Friedenstein.

Darüber hinaus gehören der Tierpark Gotha, das Gothaer Kulturhaus, die Stadthalle Gotha sowie das KunstForum Hannah Höch Gotha als fest etablierte Kultur- und Freizeiteinrichtungen zu unserem Portfolio.

Weitere wichtige Aufgabenbereiche unseres Teams liegen in der Organisation, Vermarktung und Durchführung von Veranstaltungen unterschiedlichster Couleur, Größe und Strahlkraft. Hierzu zählen u. a. das Gothardusfest, die jährlichen Serenaden im Versicherungsmuseum, die Kulturnacht oder Familienveranstaltungen wie das Tierparkfest.

📌 **WIR BIETEN IHNEN:**

- kreative, abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Aufgaben
- Arbeit in einem dynamischen, familiären Team
- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- flexible Arbeitszeiten, Gleitzeit
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- die Möglichkeit, das Kulturangebot Gothas weiterzuentwickeln und aktiv daran teilzunehmen
- eine unbefristete Vollzeitstelle (40 Stunden)
- 30 Urlaubstage, anlassbezogene Sonderurlaubstage, Freizeitausgleich
- betriebliche Altersvorsorge
- Mitarbeiterrabatt in den eigenen Shops und freier Eintritt in die betriebseigenen Einrichtungen

📌 **IHRE AUFGABEN:**

- Vermarktung und Bewirtschaftung der Kulturstätten Kulturhaus und Stadthalle
- Sicherstellung/Unterstützung des Betriebs des KunstForum Hannah Höch Gotha
- Veranstaltungsabsicherung inklusive Terminierung, Vorbereitung und Kalkulation von Fremdveranstaltungen
- Organisation der Veranstaltungsreihe „Serenade“
- Realisierung von Veranstaltungen im KunstForum Hannah Höch Gotha
- regelmäßige Übernahme von Leitungsdiensten in Kulturhaus und Stadthalle
- Koordination und Kalkulation von Buchungsanfragen, Beratung externer Veranstalter
- Sicherstellung der Durchführbarkeit eingebuchter Veranstaltungen



KULTOURSTADT

GOTHA GMBH

📌 IHR PROFIL:

- abgeschlossene Ausbildung oder vergleichbarer Studienabschluss im Bereich Kultur- oder Veranstaltungsmanagement
- Erfahrung in den Bereichen Veranstaltungsplanung und -durchführung ist wünschenswert.
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- gute Office-Kenntnisse
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (Abend- und Wochenendtermine)
- strukturierte, eigenständige Arbeitsweise

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe des nächstmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.
Richten Sie diese bitte an:

KulTourStadt Gotha GmbH
Geschäftsführer
Enrico Heß
Brühl 4, 99867 Gotha
e.hess@kultourstadt.de

